

UMOWA ZAKUPU

zawarta w dniu _____ roku w Kwidzynie pomiędzy:

Zamawiającym:

Fundacja "Ja tu jestem"

ul. Ogrodowa 2

82-500 Kwidzyn

Telefon: 531 915 398

Email: JATUJESTEM16@INTERIA.PL

NIP: 5811961842

KRS: 0000654153

a

Dostawcą:

[Nazwa firmy dostawczej]

[Adres firmy dostawczej]

[NIP dostawcy]

[Reprezentant firmy, imię i nazwisko]

[Email dostawcy]

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup 1 drukarki i skanera HP M4102FDW.
2. Specyfikacja sprzętu:
 - **Model:** HP M4102FDW
 - **Typ:** Drukarka laserowa z funkcją skanera
 - **Funkcje:**
 - Drukowanie
 - Skanowanie
 - Faksowanie
 - Kserowanie
 - **Łączność:** USB, Ethernet, Wi-Fi
 - **Kompatybilność:** Z systemami operacyjnymi (np. Windows, macOS)

§ 2. Wartość umowy

1. Wartość zamówienia wynosi do 1.500 zł brutto.

§ 3. Termin realizacji

1. Dostawa zamówienia musi nastąpić do dnia 15.12.2025 roku.

§ 4. Warunki płatności

1. Płatność zostanie zrealizowana przelewem do dnia 15.12.2025 roku.
-

§ 5. Obowiązki dostawcy

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zgodnie z umową oraz zapewnia jego zgodność z określoną specyfikacją.
 2. Dostawca zapewnia gwarancję na zakupioną drukarkę i skaner zgodnie z warunkami gwarancji przedstawionymi w ofercie.
-

§ 6. Kryteria oceny

1. Wybór dostawcy odbył się na podstawie zapytania ofertowego, a oferty były oceniane według następujących kryteriów:
 - Cena
 - Najlepsze parametry sprzętu
 - Czas realizacji
 - Gwarancja i serwis
 - Opinie i referencje
-

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
 2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. W przypadku sporów wynikłych z umowy, strony podejmą próbę polubownego rozwiązania, a w razie braku porozumienia sprawę rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
-

Podpisy:

[Imię i nazwisko reprezentanta Zamawiającego]
Fundacja "Ja tu jestem"

[Imię i nazwisko reprezentanta Dostawcy]
[Nazwa firmy dostawczej]